

Российская Федерация
Иркутская область, Качугский район
отдел образования администрации муниципального района «Качугский район»

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Бутаковская средняя общеобразовательная школа

Адрес: 666223, Россия, Иркутская область, Качугский район, с. Бутаково, ул. Школьная, 17, тел./ факс 8(39540) 98 - 481
38532butakovo@mail.ru ИНН 3830001550 КПП 382701001 ОКПО 51517515

ПРИКАЗ

30 августа 2025 г.

№ 105

с. Бутаково

О мерах, направленных на недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов в МКОУ Бутаковской СОШ

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утверждённой указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 г. № 460 в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных коррупцией, повышения эффективности функционирования МКОУ Бутаковской СОШ за счёт снижения рисков проявления коррупции

Приказываю:

1. Установить персональную ответственность работников МКОУ Бутаковской СОШ за составление неофициальной отчётности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчётности и иных документов образовательной организации. Срок: постоянно.
2. Заместителю директора по УВР, заведующему хозяйством, заведующему столовой, инспектору по кадрам:
 - осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности. Срок: постоянно.
 - при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора школы. Срок: постоянно.
 - при проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путём проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отражённых в них хозяйственных операций, информации и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.п. Законность отражённых в документах операций устанавливается путём проверки их соответствия действующему законодательству. Срок: постоянно.

3. Возложить персональную ответственность за исполнение пункта 2 настоящего приказа на 2 заместителя директора по УВР, заведующего хозяйством, заведующего столовой, инспектора по кадрам. Срок: постоянно.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Соколова

Н.А. Соколова